

Утверждено приказом директора
Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения средняя
общеобразовательная школа №22 им. Героя
Советского Союза В.С. Маркова
от «08» июня 2026 г. № 177-од
Директор _____ Т.Г. Широких

Положение о проведении школьных педагогических чтений «ИИ в образовании: помощник или замена?»

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и проведения школьных педагогических чтений «ИИ в образовании: помощник или замена?» (далее – Педагогические чтения), определяет цели и задачи, требования к представляемым материалам, условия подведения итогов Педагогических чтений.

1.2. Педагогические чтения проводятся администрацией и методическим советом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №22 им. Героя Советского Союза В.С. Маркова (далее – школа №22).

1.3. Педагогические чтения являются формой обобщения и представления опыта педагогической деятельности, способствующей повышению квалификации педагогических работников, привлечению их к решению актуальных проблем обучения и воспитания.

1.4. Содержание и тематика Педагогических чтений определяются актуальными задачами современной образовательной теории и практики.

II. Цель и задачи Педагогических чтений.

2.1. Целью Педагогических чтений является осмысление педагогическими работниками школы №22 роли учителя, педагога-наставника в эффективности учебного процесса, анализ педагогической деятельности, развитие профессиональной компетентности, выявление и популяризация лучших педагогических практик школы №22.

2.2. Задачи конкурса:

- способствовать совершенствованию научно-методической работы педагогов школы №22;
- предоставить возможность педагогам школы №22 презентовать опыт своей педагогической деятельности профессиональному сообществу школы №22;
- стимулировать наиболее активных и творческих педагогов школы №22, готовых делиться опытом работы с коллегами;
- отобрать лучшие методические практики для их популяризации;
- обеспечить включение молодых и вновь прибывших специалистов во все сферы профессиональной деятельности и создать условия, способствующие их профессиональному становлению.

III. Организаторы и участники Педагогических чтений.

3.1. Участниками Педагогических чтений являются педагогические работники школы №22 (далее – участники).

3.2. Педагогический и научно-методический опыт может быть представлен как одним участником, так и группой участников, но не более 3-х человек.

3.3. Администрация школы и методический совет формирует организационный комитет (далее – оргкомитет) – Приложение 1.

3.4. Функции оргкомитета:

- 1) обеспечивает сбор заявок на участие в Педагогических чтениях;
- 2) определяет форму проведения Педагогических чтений, количество и состав спикеров;
- 3) проводит консультации по оформлению и логике представления материалов (доклад, тезисы, выступление и т.д.);
- 4) формирует и тиражирует программу Педагогических чтений;
- 5) организует проведение Педагогических чтений;
- 6) принимает и публикует материалы выступлений;
- 7) проводит краткий анализ по результатам Педагогических чтений.

IV. Сроки и порядок проведения Педагогических чтений.

4.1. С 08 по 16 июня 2026 года – прием заявок (Приложение 2).

4.2. С 08 по 29 июня 2026 года – прием материалов для публикации.

4.3. С 16 по 29 июня 2026 года (дата будет уточнена) – проведение подиум-дискуссии, публичное (очное) выступление спикеров Педагогических чтений, решение педагогических кейсов.

4.4. Не позднее 15 сентября 2026 года – выпуск сборника научно-методических статей.

4.5. Формы участия:

- очное выступление (педагогическая мозаика, педагогический стендап, доклад);
- публикация в сборнике научно-методических статей и на сайте школы в разделе «Разработки педагогов»;
- слушатель / активный слушатель / участник подиум-дискуссии.

4.6. Требования к выступлению:

- 1) выступление спикера готовится в логике общей темы, целей и задач Педагогических чтений и формы предоставления своего опыта;
- 2) допускается использование презентаций и видеороликов;
- 3) регламент выступления спикера – 5 минут.

Предоставляя педагогический и научно-методический опыт на Педагогических чтениях, участники гарантируют соблюдение Закона «Об авторских и смежных правах». Подав заявку на участие в Педагогических чтениях, участники автоматически дают право организаторам на использование материалов в некоммерческих целях (выставочные стенды, сайт школы №22, публикация в сборнике) со ссылкой на авторство.

4.7. По итогам Педагогических чтений каждый участник получает сертификат с указанием формы участия, для спикеров и авторов статей в сертификате указывается название статьи, доклада, презентации.

V. Требования к оформлению материалов для публикации в сборнике и на сайте школы №22.

5.1. На сайте школы №22 могут быть опубликованы презентация к выступлению на Педагогических чтениях, научно-методическая статья, дидактические и методические разработки педагогических работников школы №22, соответствующие теме выступления или научно-методической статьи.

5.2. Презентация должна соответствовать требованиям оформления презентаций (Приложение 3).

5.3. Научно-методическая статья должна соответствовать следующим требованиям:

- указание на авторство (ФИО – полностью, должность (преподаваемая дисциплина), квалификационная категория, место работы кратко согласно Уставу – МАОУ СОШ №22, город Серов);

- форматирование – шрифт Times New Roman, размер 12, интервал одинарный, отступ первой строки абзаца 1,25 см, поля 2 см со всех сторон;
- в тексте допускаются таблицы, рисунки, фотографии в формате jpg;
- каждый рисунок, фотография должны быть подписаны;
- таблицы, рисунки, графики должны иметь порядковую нумерацию;
- в тексте обязательно должны содержаться ссылки на таблицы, рисунки, графики;
- список литературы приводится в конце статьи в алфавитном порядке, оформленный в соответствии с ГОСТ Р 7.05. – 2008. Пример оформления:

1. Ражников В.Г. Диалоги о музыкальной педагогике. М: Музыка, 1989. 139 с.

2. Франко Г. В поисках смысла и идеалов бытия // Искусство в школе. 2016. №6. С.37-40.

5.4. Все предоставленные материалы проходят проверку экспертной комиссией (Приложение 4). Экспертная комиссия вправе отредактировать материалы согласно требованиям к оформлению (п.п. 5.2, 5.3) или вернуть материалы на доработку участнику Педагогических чтений (с объяснением рекомендаций).

5.5. Сборник научно-методических статей выдается руководителям профессиональных объединений (далее – ПО) учителей-предметников школы №22 для использования в работе ПО. Электронный сборник научно-методических статей публикуется на сайте школы.

Приложение 1
к Положению о проведении
школьных педагогических чтений
«ИИ в образовании: помощник или замена?»

Оргкомитет Педагогических чтений

1. Широких Татьяна Геннадьевна, директор.
2. Асхадуллина Анна Александровна, заместитель директора образовательной организации.
3. Филиппова Оксана Алексеевна, руководитель ПО учителей функциональной грамотности.
4. Естюнина Людмила Васильевна, руководитель ПО учителей истории и обществознания.
5. Колосова Надежда Борисовна, руководитель ПО учителей труда (технологии), изо, музыки, ОБЗР.
6. Парфенчук Оксана Викторовна, председатель первичной профсоюзной организации.

Приложение 2
к Положению о проведении
школьных педагогических чтений
«ИИ в образовании: помощник или замена?»

Заявка на участие в Педагогических чтениях

1. ФИО полностью.
2. Должность (преподаваемая дисциплина).
3. Форма участия.
4. Название статьи, доклада, презентации.

Приложение 3
к Положению о проведении
школьных педагогических чтений
«ИИ в образовании: помощник или замена?»

Общие требования к презентации

1. Количество слайдов должно быть не менее 10.
2. Презентация должна иметь слайд – оглавление.
3. Презентация должна быть содержательной.
4. Использовать единый стиль оформления. На слайдах поля не менее 1 см с каждой стороны. «Светлый текст на темном фоне» или «темный текст на светлом фоне». Допускаемый размер шрифта – не менее 20 пт., рекомендуемый размер шрифта ≥ 24 пт.
5. Каждый из слайдов должен содержать «личное клеймо» участника, создавшего данную презентацию (ФИО - полностью, должность (преподаваемая дисциплина), квалификационная категория, место работы кратко согласно Уставу – МАОУ СОШ №22, город Серов).

Требования к оформлению презентаций

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

Оформление слайдов:

Стиль	<ul style="list-style-type: none"> ·Соблюдать единый стиль оформления ·Избегать стилей, которые будут отвлекать от самой презентации. ·Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).
Фон	Для фона предпочтительны холодные тона
Использование цвета	<ul style="list-style-type: none"> ·На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста. ·Для фона и текста использовать контрастные цвета.
Анимационные эффекты	<ul style="list-style-type: none"> ·Использовать возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. ·Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

Представление информации:

Содержание информации	<ul style="list-style-type: none"> ·Использовать короткие слова и предложения. ·Минимизировать количество предлогов, наречий, прилагательных. ·Заголовки должны привлекать внимание аудитории.
Расположение информации на странице	<p>Предпочтительно горизонтальное расположение информации.</p> <p>Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.</p> <p>Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.</p>
Шрифты	<ul style="list-style-type: none"> ·Для заголовков – не менее 24. ·Для информации не менее 18. ·Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния. ·Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. ·Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание. ·Не злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).

Объем информации	· Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений.
Виды слайдов	Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: <ul style="list-style-type: none">• с текстом;• с таблицами;• с диаграммами.

Приложение 4
к Положению о проведении
школьных педагогических чтений
«ИИ в образовании: помощник или замена?»

Экспертная комиссия

1. Асхадуллина Анна Александровна, заместитель директора образовательной организации.
2. Дудина Альфия Растамовна, учитель русского языка и литературы.
3. Махова Марина Викторовна, учитель русского языка и литературы.
4. Соколова Наталья Владиславовна, учитель русского языка и литературы.
5. Лебедько Наталья Алексеевна, учитель русского языка и литературы.
6. Черкасова Татьяна Рудольфовна, учитель ИЗО, ИП, черчения.