



**Муниципальное образование
Серовский муниципальный округ
Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 22
им. Героя Советского Союза В. С. Маркова**

СОГЛАСОВАНО:

Решением Наблюдательного Совета
МАОУ СОШ №22

Протокол заседания № 3
от «04» февраля 2025г.

_____ М.В. Кынкурогов

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ СОШ №22
_____ Т.Г. Широких

Приказ № 50-од
от «04» февраля 2025г.

Положение

**о наблюдательном совете муниципального автономного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной школы №22 им. Героя Советского Союза
В.С. Маркова**

г. Серов, 2025

1. Общие положения

1.1 Наблюдательный совет является коллегиальным органом управления муниципальным автономным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой №22 им. Героя Советского Союза В.С. Маркова (далее – Учреждение), реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием.

1.2. В своей деятельности наблюдательный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Уставом образовательной организации и настоящим Положением.

1.3. Наблюдательный совет взаимодействует с другими органами управления образовательной организацией.

1.4. Наблюдательный совет не является юридическим лицом, не имеет своего расчетного счета в учреждениях банков, самостоятельного баланса, печати, штампа.

1.5. Члены наблюдательного совета не получают вознаграждения за выполнение ими своих обязанностей.

2. Компетенция наблюдательного совета

2.1. Наблюдательный совет образовательной организации рассматривает:

2.1.1. предложения Учредителя или директора образовательной организации о внесении изменений в Устав образовательной организации.

2.1.2. предложения Учредителя или директора образовательной организации о создании и ликвидации филиалов, об открытии и о закрытии представительств.

2.1.3. предложения Учредителя или директора образовательной организации о реорганизации организации или о ее ликвидации.

2.1.4. предложения Учредителя или директора образовательной организации об изъятии имущества, закрепленного за образовательной организацией на праве оперативного управления.

2.1.5. предложения Директора образовательной организации об участии организации в других юридических лицах, в том числе, о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника.

2.1.6. предложения Директора образовательной организации о совершении сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за образовательной организацией учредителем, или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества.

По вышеперечисленным предложениям наблюдательный совет дает рекомендации. Рекомендации даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета. После рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета учредитель принимает по этим вопросам решения.

2.2. Наблюдательный совет образовательной организации дает заключение по следующим направлениям:

2.2.1. Проект плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации.

2.2.2. Предложения директора образовательной организации о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета.

Заключения даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета, директор образовательной организации принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета. Копия заключения направляется Учредителю.

2.3. Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора образовательной организации по следующим направлениям:

2.3.1. Вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности образовательной организации и утверждения аудиторский организации.

2.3.2. Предложения директора образовательной организации о совершении крупных сделок, о совершении сделок, в которых имеется заинтересованность.

Решения принимаются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

Крупной признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10% балансовой стоимости активов Учреждения. Определяемой по данным его бухгалтерии на последнюю отчетную дату.

Порядок совершения крупных сделок и последствия его нарушения:

- Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Наблюдательного совета. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение директора образовательной организации о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента его поступления председателю Наблюдательного совета.

- Крупная сделка, совершенная с нарушением требований настоящей статьи, может быть признана недействительной по иску образовательной организации или ее Учредителя, если будет доказано, что другая сторона о сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом.

- Директор несет ответственность в размере убытков, причиненных автономному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований настоящей статьи, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Заинтересованность в совершении образовательной организацией сделки:

- Лицами, заинтересованными в совершении образовательной организацией сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются члены наблюдательного совета, директор образовательной организации и его заместители.

- Порядок, установленный Федеральным законом «Об автономных учреждениях» для совершения сделок, в которых имеется заинтересованность, не применяется при сделках, связанных с выполнением образовательной организацией работ, оказанием услуг в процессе ее обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

- Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в т. ч. бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и не полнородные

братья и сестры, а так же двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в т.ч. братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

- являются в сделке стороной выгодоприобретателем, посредником или представителем;
- владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей 20% уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;
- занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом образовательной организацией, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить директора образовательной организации и Наблюдательный совет об известной ему совершаемой или предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

2.4. Наблюдательный совет утверждает по представлению директора образовательной организации проекты отчетов о деятельности образовательной организации и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность. Копии указанных документов направляются учредителю.

2.5. Решения по вопросам рассмотрения предложений директора о совершении крупной сделки, проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности и утверждения аудиторской организации принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

2.6. Решения по вопросу рассмотрения предложений директора о совершении сделок, в отношении которых имеется заинтересованность, принимаются наблюдательным советом, который обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение 15 календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета.

2.7. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем.

2.7. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов образовательной организации.

3. Состав наблюдательного совета

3.1. Наблюдательный совет образовательной организации создается в составе не менее 7 членов.

3.2. В состав наблюдательного совета входят:

3.2.1. Представители Учредителя, органа местного самоуправления.

3.2.2. Представители трудового коллектива образовательной организации.

3.2.3. Представители общественности.

3.3. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет пять лет.

3.4. Количество представителей органа местного самоуправления не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета образовательной организации. Не менее половины из числа представителей органов местного самоуправления составляют представители Учредителя образовательной организации.

3.5. Количество представителей работников образовательной организации не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета.

3.6. Директор образовательной организации и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета. Директор образовательной организации участвует в заседаниях наблюдательного совета образовательной организации с правом совещательного голоса.

3.7. Членами наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

3.8. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета неограниченное число раз.

3.9. Решение о назначении членов наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимает Учредитель.

4. Председатель наблюдательного совета

4.1. Председатель наблюдательного совета образовательной организации избирается сроком на пять лет членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа членов наблюдательного совета.

4.2. Представитель работников образовательной организации не может быть избран председателем наблюдательного совета.

4.3. Председатель наблюдательного совета образовательной организации организует работу наблюдательного совета, созывает и возглавляет его заседания, организует ведение протокола, подписывает решения наблюдательного совета, контролирует выполнение принятых на заседании наблюдательного совета решений.

4.4. В отсутствие председателя наблюдательного совета его функции осуществляет заместитель председателя наблюдательного совета.

4.5. Для ведения текущих дел члены наблюдательного совета избирают из своего состава секретаря наблюдательного совета, который обеспечивает протоколирование заседаний совета и ведение документации наблюдательного совета.

4.6. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

5. Порядок проведения заседаний наблюдательного совета

5.1. Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.

5.2. Заседание наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя, члена наблюдательного совета или директора образовательной организации.

5.3. Уведомление о проведении заседания и повестка заседания наблюдательного совета с приложением необходимых для предварительного рассмотрения документов

направляются секретарем наблюдательного совета за 5 дней до заседания всем членам наблюдательного совета на бумажном или (и) электронном носителе (в зависимости от выбора члена наблюдательного совета). В уведомлении должны быть указаны: дата, время и место проведения заседания наблюдательного совета, форма проведения наблюдательного совета (заседание или заочное голосование), а также предлагаемая повестка заседания.

5.4. Члены наблюдательного совета вправе вносить предложения о включении в повестку заседания наблюдательного совета дополнительных вопросов не позднее, чем за 2 дня до его проведения.

5.5. Лицо, созывающее заседание наблюдательного совета, не вправе вносить изменения в формулировки дополнительных вопросов, предложенных членами наблюдательного совета для включения в повестку заседания наблюдательного совета.

5.6. В случае, если по предложению членов наблюдательного совета в первоначальную повестку заседания наблюдательного совета вносятся изменения, лицо, созывающее наблюдательный совет, обязано не позднее, чем за 2 дня до его проведения, уведомить всех участников наблюдательного совета о внесенных в повестку заседания изменениях.

5.7. Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения, на заседании присутствует более половины членов или имеются письменные мнения по вопросам, включенным в повестку заседания, более половины членов. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

5.8. В заседании наблюдательного совета вправе участвовать представители образовательной организации, иные приглашенные председателем наблюдательного совета лица, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета. Данное решение должно быть зафиксировано в протоколе заседания наблюдательного совета.

5.9. Возможно принятие решений наблюдательным советом путем проведения заочного голосования (опросным путем) как в целом всем составом наблюдательного совета, так и заочного голосования отдельных членов, в том числе, проживающих на другой территории. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Заочным голосованием не могут быть согласованы предложения директора образовательной организации о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

5.10. Решения наблюдательного совета принимаются путем открытого голосования. Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.

5.11. Первое заседание наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета созывается по требованию учредителя. До избрания председателя наблюдательного совета на заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников образовательной организации.

5.12. На заседании наблюдательного совета ведется протокол. Члены наблюдательного совета избирают из своего состава секретаря наблюдательного совета, который

обеспечивает протоколирование заседаний совета и ведение документации заседаний наблюдательного совета. Протокол подписывается председателем (председательствующим), который несет ответственность за правильность его составления, и в течение 2 рабочих дней после заседания наблюдательного совета направляется учредителю автономного учреждения. Решения, заключения, рекомендации и протоколы заседаний наблюдательного совета включаются в номенклатуру дел образовательной организации и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены наблюдательного совета.

5.13. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний наблюдательного совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям, оформление принятых им решений возлагается на администрацию образовательной организации.

6. Ответственность членов наблюдательного совета

6.1. Члены наблюдательного совета при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах образовательной организации, осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении общества добросовестно и разумно.

6.2. Члены наблюдательного совета несут ответственность перед образовательной организацией за убытки, причиненные ей их виновными действиями (бездействием), если иные основания и размер ответственности не установлены федеральными законами. При этом в наблюдательном совете не несут ответственности члены, голосовавшие против решения, которое повлекло причинение обществу убытков, или не принимавшие участия в голосовании.

7. Процедура утверждения и внесения изменений в Положение о наблюдательном совете

7.1. Положение о наблюдательном совете согласуется на заседании наблюдательного совета. Решение об его согласовании принимается большинством голосов участвующих в заседании наблюдательного совета.

7.2. Предложения о внесении изменений и дополнений в Положение вносятся в порядке, предусмотренном Положением для внесения предложений в повестку дня очередного или внеочередного заседания наблюдательного совета.

7.3. Решение о внесении дополнений или изменений в Положение принимается большинством голосов членов наблюдательного совета, участвующих в заседании наблюдательного совета.

7.4. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов РФ отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти статьи утрачивают силу и до момента внесения изменений в Положение члены наблюдательного совета руководствуются законодательством РФ.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 668457944626561634972740990882929036601482128237

Владелец Широких Татьяна Геннадьевна

Действителен с 18.02.2025 по 18.02.2026